

Kaufmann/Kauffrau für Büromanagement - Bücherliste

Buchtitel	Preis in €	ISBN
Büro 2.1 Kaufmann/Kauffrau für Büromanagement Informationsband XL - LF 1 – 6 Verlag Europa Lehrmittel	36,90	978-3-7585-7594-5
Büro 2.1 Kaufmann/Kauffrau für Büromanagement Lernsituationen XL - LF 1 - 6 Verlag Europa Lehrmittel	34,30	978-3-7585-7600-3
Büro 2.1 Kaufmann/Kauffrau für Büromanagement Informationsband XL - LF 7 - 13 Verlag Europa Lehrmittel	34,30	978-3-7585-7548-8
Büro 2.1 Kaufmann/Kauffrau für Büromanagement Lernsituationen XL - LF 7 - 13 Verlag Europa Lehrmittel	33,30	978-3-7585-7602-7
Büro 2.1 Informationsverarbeitung WORD 365 – PowerPoint 365 Verlag Europa Lehrmittel	23,70	978-3-7585-4246-6
Business Milestones Englisch für kaufmännische Berufe Verlag Ernst Klett	33,25	978-3-12-800140-1

Alle Bücher sind vor dem Start ins erste Ausbildungsjahr anzuschaffen.

Diana Fast

diana.fast@bbs1-delmehorst.de

Christian Westerheide

christian.westerheide@bbs1-delmehorst.de

Teamleitung Büromanagement

BBS I Delmenhorst
Richtstraße 26
27753 Delmenhorst

Stand: August 2026