



Praktikumsbescheinigung

für den Übergang aus der FOW Klasse 11 in Klasse 12 der Fachoberschule
zum Erwerb der Fachhochschulreife

Frau*Herr¹⁾ _____

geb. am _____, wohnhaft in _____

hat in dem Zeitraum vom _____ bis zum _____ in unserem Unternehmen

(Name, Anschrift und Tel./Fax/E-Mail-Adresse des Unternehmens)

ein Praktikum im Berufsfeld *Wirtschaft/ Gesundheitswesen*¹⁾ im Umfang von _____ Stunden
absolviert. Das Praktikum wurde unter Anleitung einer Fachkraft gemäß *Praktikumsvertrag* und *Praktikums-*
plan vom _____ absolviert.

Sie*Er¹⁾ hat _____ Tage versäumt, davon sind _____ Tage unentschuldigt. Die
Fehlzeiten haben den Erfolg des Praktikums nicht gefährdet.

In folgenden *Einsatzbereichen* wurden Einblicke in die betriebliche Praxis erworben:

_____ Wochen

_____ Wochen

_____ Wochen

_____ Wochen

_____ Wochen

Über die ausgeführten Tätigkeiten liegen monatliche *Tätigkeitsnachweise* vor.

Das Praktikum wurde ordnungsgemäß/nicht ordnungsgemäß¹⁾ durchgeführt.

Besondere Bemerkungen:

Ort, Datum

Firmenstempel, Unterschrift der betreuenden Ausbildungskraft
bzw. Unterschrift des Firmeninhabers (w*m)

Anerkennung durch die BBS I – Handelslehranstalten – Delmenhorst

Datum

Unterschrift und Schulstempel